**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЗИМОВНИКОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЕРХНЕСЕРЕБРЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 июня 2014 года **№ 42**  сл. Верхнесеребряковка

|  |
| --- |
| **О совершенствовании порядка подготовки и представления докладов о результатах и основных направлениях деятельности исполнительно - распорядительных органов Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения Зимовниковского района Ростовской области»** |

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 22.05.2004 № 249 «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов» и постановления Правительства Ростовской области от 20.01.2012 №55 «О совершенствовании порядка подготовки и представления докладов о результатах и основных направлениях областных органов исполнительной власти», в целях внедрения в исполнительно-распорядительных органах Верхнесеребряковского сельского поселения - Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения Зимовниковского района Ростовской области (далее - Администрация Верхнесеребряковского сельского поселения) механизмов управления по результатам деятельности, а также регламентации процедур подготовки докладов о результатах и основных направлениях деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить:

1.1. Положение о порядке подготовки и представления докладов о результатах и основных направлениях деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселениясогласно приложению №1.

1.2. Методические рекомендации по подготовке докладов о результатах и основных направлениях деятельности АдминистрацииВерхнесеребряковского сельского поселениясогласно приложению №2.

1.3. Перечень исполнительно-распорядительных органов, представляющих доклады о результатах и основных направлениях деятельности согласно приложению №3.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о.главы Верхнесеребряковского

сельского поселения Ю.В. Сорокин

Постановление вносит

Начальник сектора экономики и финансов

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Верхнесеребряковского сельского поселения

от 04.06.2014 № 42

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке подготовки и представления докладов о результатах и основных направлениях деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели подготовки докладов о результатах и основных направлениях деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения (далее – доклад), их структуру, содержание и сроки подготовки.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Администрация Верхнесеребряковского сельского поселения – главный распорядитель средств бюджета поселения, представляет доклад о результатах и основных направлениях деятельности;

доклад - формируемый Администрацией Верхнесеребряковского сельского поселения и утверждаемый Главой Верхнесеребряковского сельского поселения документ*,* содержащий стратегические цели и тактические задачи деятельности Администрации поселения, во взаимосвязи с предусмотренными на их достижение объемами финансирования;

отчетный период – двухлетний период (включая текущий финансовый год), предшествующий периоду, на который разрабатывается проект бюджета поселения;

плановый период – трехлетний период, включающий очередной финансовый год и два последующих финансовых года;

текущий год – год, в котором осуществляется разработка доклада;

отчетный год – год, предшествующий текущему;

стратегическая цель – направление деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, обеспечивающее реализацию стратегии развития определенной сферы деятельности, а также согласующееся с системой стратегических целей Верхнесеребряковского сельского поселения и предполагающее эффективное решение проблем в отнесенной к компетенции Администрации поселения сфере деятельности;

тактическая задача – краткое описание ожидаемых конечных количественно измеримых, общественно значимых результатов деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения по конкретным направлениям достижения одной из стратегических целей;

программное мероприятие – основное мероприятие подпрограммы муниципальной программы Верхнесеребряковского сельского поселения и мероприятие ведомственной целевой программы, включенное в муниципальную программу Верхнесеребряковского сельского поселения;

непрограммная деятельность – комплекс не включенных в муниципальные программы Верхнесеребряковского сельского поселения, в подпрограммы муниципальных программ Верхнесеребряковского сельского поселения или в ведомственные целевые программы, входящие в муниципальную программу поселения (далее – муниципальные программы) мероприятий (направлений расходования бюджетных средств), направленных на решение конкретной задачи (в том числе на выполнение действующих федеральных и областных законов, а также иных нормативных правовых актов) по осуществлению регламентной деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения (в том числе предоставление муниципальных услуг населению);

показатель – индикатор оценки конечных результатов достижения стратегической цели, тактической задачи и муниципальной программы;

качественный показатель – отношение величин двух однородных или неоднородных показателей, которое характеризует долю и темпы изменения экономических величин, а также эффективность;

количественный показатель – показатель, обладающий числовым измерением и выраженный в физических или денежных единицах (штуках, единицах веса, объема, длины, площади, рублях);

результативность бюджетных расходов – соотношение между результатами деятельности и расходами на их достижение, степень достижения планируемых результатов деятельности.

1.3. Иные понятия и термины используются в значениях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ростовской области.

2. Основные требования к докладу

2.1. Доклад составляется Администрацией Верхнесеребряковского сельского поселения ежегодно на плановый (трехлетний) период в целях обеспечения эффективного планирования деятельности Верхнесеребряковского сельского поселения.

2.2. Подготовка доклада осуществляется с учетом показателей эффективности деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, утвержденных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.08.2012 № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»*.*

2.3. Доклад формируется сектором экономики и финансов на основе бюджетных проектировок.

2.4. Подготовка доклада осуществляется с целью повышения эффективности планирования, результативности бюджетных расходов и открытости деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, а также ответственности Главы Верхнесеребряковского сельского поселения за результаты принимаемых им решений.

2.5.  Непосредственной задачей подготовки докладов является обеспечение Главы Верхнесеребряковского сельского поселения информацией, характеризующей ожидаемые результаты деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, степень достижения и соответствия стратегическим целям развития Верхнесеребряковского сельского поселения Зимовниковского района, выполнение тактических задач, обоснование соответствия бюджетных расходов результатам деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, повышение эффективности использования бюджетных средств.

2.7. Требования к содержанию каждого из разделов доклада устанавливаются Методическими рекомендациями по подготовке докладов о результатах и основных направлениях деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, утвержденными настоящим постановлением (далее – Методические рекомендации).

3. Структура доклада

3.1. Доклад включает текстовую часть и приложения (по формам согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Положению и приложению к Методическим рекомендациям).

3.2. Оценка результатов и основные направления деятельности Верхнесеребряковского сельского поселения приводятся с указанием стратегических целей, тактических задач, муниципальных программ, программных мероприятий и непрограммной деятельности.

3.3. Доклад состоит из следующих разделов:

раздел I – основные результаты деятельности в отчетном финансовом году и основные направления деятельности;

раздел II – результативность бюджетных расходов.

3.4. В разделах приводятся:

показатели достижения стратегических целей, решения тактических задач и реализации программ Верхнесеребряковского сельского поселения;

сопоставление показателей затрат и результатов деятельности Верхнесеребряковского сельского поселения в отчетном и плановом периодах, а также анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению (оптимизация бюджетного сектора, расширение сферы применения программно-целевых методов бюджетного планирования и т.д.).

3.5. Результаты, достигнутые в отчетном финансовом году, отражают уровень достижения стратегическихцелей, решения тактическихзадач и реализации муниципальныхпрограмм.

3.6. Для показателей, характеризующих уровни достижения стратегических целей, решения тактических задач и реализации муниципальных программ приводятся значения для отчетного финансового года и года, предшествующего отчетному, оценка значений в текущем финансовом году и значения для каждого года планового периода с описанием достигнутого результата.

3.7. Основные мероприятия деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения характеризуются конкретными результатами, которые планируется достичь в рамках реализации муниципальных программ и непрограммной деятельности.

3.8. Суммарный объем бюджетных ассигнований, указанный в приложении № 2 к настоящему Положению, должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, установленному соответствующими нормативными правовыми актами, принятыми до 1 мая года, следующего за отчетным.

4. Разработка, рассмотрение и согласование доклада

4.1. В разделе Iдоклада формулируются стратегические цели Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, тактические задачи, обеспечивающие достижение соответствующих стратегическихцелей, а также указываются муниципальные программы, являющиеся инструментом реализации конкретных тактических задач. Для каждой стратегическойцели, тактической задачи и муниципальной программы приводятся значения показателей деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, характеризующих достижение этой цели, решение задачи и реализацию муниципальной программы в отчетном и плановом периодах, а также их целевые значения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.2. В разделе II доклада на основе оценки результативности бюджетных расходов Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения даются анализ и обоснование взаимосвязи объема (структуры) расходов и результатов деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения в отчетном и плановом периодах по форме согласно [приложению](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\866__89-1.doc#sub_1007) № 2 к настоящему Положению.

4.3. Подготовленный Администрацией Верхнесеребряковского сельского поселения доклад утверждается Главой Верхнесеребряковского сельского поселения доклад в срок до 01 июля года, следующего за отчетным.

4.4.  Утвержденный Главой Верхнесеребряковского сельского поселения доклад в течение 3 рабочих дней (но не позднее 1 июля года, следующего за отчетным) подлежит размещению на официальном сайте Администрация Верхнесеребряковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

И.о. главы Верхнесеребряковского

сельского поселения Ю.В. Сорокин

Приложение № 1

к Положению о порядке подготовки и представления докладов

о результатах и основных направлениях деятельности

Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения

ПОКАЗАТЕЛИ

достижения стратегических целей, решения тактических задач  
и реализации муниципальных программ Верхнесеребряковского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и наименование показателя | Еди-ница изме-рения | Отчетный период | | | | | Плановый период | | | Достижение целевого значения показателя | |
| год, предшест-вующий отчетному | отчетный год | | текущий год | | очередной финансо-вый год | 1-й после-дующий финансо-вый год | 2-й после-дующий финансо-вый год |
| факт | план | факт | план | оценка | план | план | план | целевое значение | год дости-жения |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стратегическая цель 1 (формулировка) | | | | | | | | | | | |
| Показатель 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Тактическая задача 1.1 (формулировка) | | | | | | | | | | | |
| Показатель 1.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель 1.1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная программа А (наименование) | | | | | | | | | | | |
| Показатель А1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель А2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма «а» муниципальной программы А (наименование) | | | | | | | | | | | |
| Показатель а1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель а2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Номера и наименования основных мероприятий или мероприятий ведомственных целевых программ подпрограммы «а»  муниципальных программы А | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма «б» муниципальной программы А (наименование) | | | | | | | | | | | |
| Показатель б1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель б2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Номера и наименования основных мероприятий или мероприятий ведомственных целевых программ подпрограммы «б»  муниципальной программы А | | | | | | | | | | | |
| муниципальная программа Б (наименование) | | | | | | | | | | | |
| Показатель Б1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель Б2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма «в» муниципальной программы Б (наименование) | | | | | | | | | | | |
| Показатель в1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель в2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Номера и наименования основных мероприятий или мероприятий ведомственных целевых программ подпрограммы «в»  муниципальной программы Б | | | | | | | | | | | |
| Тактическая задача 1.2 (формулировка) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Подцель 1п (формулировка) | | | | | | | | | | | |
| Показатель 1.1п |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель 1.2п |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Тактическая задача 1.1п (формулировка) | | | | | | | | | | | |
| Показатель 1.1.1п |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель 1.1.2п |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная программа В (наименование) | | | | | | | | | | | |
| Показатель В1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель В2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма «г» муниципальной программы В (наименование) | | | | | | | | | | | |
| Показатель г1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель г2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Номера и наименования основных мероприятий или мероприятий ведомственных целевых программ подпрограммы «г»  муниципальной программы В | | | | | | | | | | | |
| Тактическая задача 1.2п (формулировка) | | | | | | | | | | | |

Приложение № 2

к Положению о порядке подготовки и представления  
докладов о результатах и основных направлениях  
деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения

ОЦЕНКА

результативности бюджетных расходов Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и наименование показателя\* | Единица измере-ния | Отчетный период | | | Плановый период | | |
| год, предшествую-щий отчетному | отчетный год | текущий год | очередной финансовый год | 1-й после-дующий финансовый год | 2-й после-дующий финансовый год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стратегическая цель 1: (формулировка) | | | | | | | |
| Тактическая задача 1.1: (формулировка) | | | | | | | |
| Качественная характеристика | | | | | | | |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Количественная характеристика | | | | | | | |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы по задаче 1.1: | | | | | | | |
| Всего | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | | | | | | | |
| Бюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| из них: | | | | | | | |
| реализуемые в рамках программной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| реализуемые в рамках непрограммной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| Тактическая задача 1.2: (формулировка) | | | | | | | |
| Качественная характеристика | | | | | | | |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Количественная характеристика | | | | | | | |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы по задаче 1.2: | | | | | | | |
| Всего | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | | | | | | | |
| Бюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| из них: | | | | | | | |
| реализуемые в рамках программной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| реализуемые в рамках непрограммной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| расходы по цели 1: | | | | | | | |
| Всего | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | | | | | | | |
| Бюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| из них: | | | | | | | |
| реализуемые в рамках программной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| реализуемые в рамках непрограммной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| Подцель 1п: (формулировка) | | | | | | | |
| Тактическая задача 1.1п: (формулировка) | | | | | | | |
| Качественная характеристика | | | | | | | |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Количественная характеристика | | | | | | | |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы по задаче 1.1 п: | | | | | | | |
| Всего | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | | | | | | | |
| Бюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| из них: | | | | | | | |
| реализуемые в рамках программной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| реализуемые в рамках непрограммной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| Тактическая задача 1.2п: (формулировка) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| расходы по подцели 1п: | | | | | | | |
| Всего | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | | | | | | | |
| Бюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| из них: | | | | | | | |
| реализуемые в рамках программной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| реализуемые в рамках непрограммной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| Стратегическая цель 2: (формулировка) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Расходы, не распределенные по целям и задачам, всего | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| в том числе реализуемые в рамках программной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| в том числе реализуемые в рамках непрограммной деятельности, из них: | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| расходы на содержание аппарата управления | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| Расходы всего | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | | | | | | | |
| Бюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| из них: | | | | | | | |
| реализуемые  в рамках программной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| реализуемые  в рамках непрограммной деятельности | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные | тыс.  рублей |  |  |  |  |  |  |
| \* Номер показателя должен соответствовать номеру, указанному в приложении № 1 к Положению о порядке подготовки и представления докладов о результатах и основных направлениях деятельности отраслевых (функциональных) органов. | | | | | | | |

Приложение № 3

к Положению о порядке подготовки и представления  
докладов о результатах и основных направлениях  
деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ

Глава Верхнесеребряковского сельского поселения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(дата утверждения)

ДОКЛАД

о результатах за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

(отчетный)

и основных направлениях деятельности на \_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы

(текущий) (последний год

планового периода)

**Администрация Верхнесеребряковского сельского поселения**

**Зимовниковского района Ростовской области**

сл. Верхнесеребряковка

Приложение № 2 к постановлению

Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения

от 04.06.2014 № 42

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по подготовке докладов о результатах и основных направлениях

деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с Положением о порядке подготовки и представления докладов о результатах и основных направлениях деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения (далее – Положение), утвержденным настоящимпостановлением, в целях методического обеспечения подготовки докладов о результатах и основных направлениях деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения (далее – доклад).

1.2. Доклад разрабатывается и представляется Администрацией Верхнесеребряковского сельского поселения в порядке и сроки, определенные Положением и настоящими Методическими рекомендациями.

1.3. Объем основного текста доклада определяется из расчета до 50 страниц. Дополнительные материалы, расчеты и обоснования, а также таблицы по формам в соответствии с приложением к Положению и настоящими Методическими рекомендациями представляются в виде отдельных приложений, объем которых не ограничивается.

2. Подготовка раздела I «Основные результаты деятельности в отчетном финансовом году и основные направления деятельности»

2.1. В первом разделе доклада должна быть представлена структура стратегических целей, тактических задач, муниципальныхпрограмм и показателей, дающая ясное представление об основных значимых для общества направлениях и результатах деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения.

2.2. Требования к формированию стратегических целей Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения.

2.2.1.Стратегическиецели Верхнесеребряковского сельского поселения должны соответствовать приоритетам государственной и муниципальной политики и являться подцелями стратегических целей развития Верхнесеребряковского сельского поселения.

2.2.2. Совокупность стратегических целей должна охватывать все направления деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, следовательно, определение приоритетных стратегических целей для планового периода должно осуществляться исходя из нормативных правовых актов, определяющих основные задачи и принципы государственной политики в сфере компетенции Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, – Конституции Российской Федерации, федеральных и областных законов, посланий Президента Российской Федерации, концепции политики области в соответствующих направлениях, долгосрочных и среднесрочных программных документов Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области.

2.2.3. Количество стратегических целей, как правило, не должно превышать 5.

2.2.4. Если появилась необходимость в декомпозиции основной стратегической цели Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения на подцели, то в докладе должен быть приведен краткий анализ их взаимосвязи.

2.2.5. При определении стратегических целей рекомендуется исходить из следующих критериев:

специфичность (стратегические цели должны соответствовать компетенции Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения);

измеримость (достижение стратегической цели можно проверить с помощью учитываемых показателей конечных общественно значимых результатов);

достижимость (стратегические цели должны быть потенциально достижимы).

2.2.6. Формулировка стратегической цели должна быть краткой и ясной, не должна являться функцией или мероприятием, реализуемым Администрацией Верхнесеребряковского сельского поселения, а также содержать:

специальных терминов, затрудняющих ее понимание лицами, не обладающими профессиональными знаниями в сфере деятельности, связанной с реализацией данной стратегической цели;

терминов, понятий и выражений, которые допускают произвольное или неоднозначное толкование;

указаний на иные цели, задачи, эффекты или результаты, которые являются следствиями достижения самой стратегической цели.

2.2.7. Правильно сформулированная система стратегических целей должна отражать набор актуальных потребностей общества и не должна зависеть от средств их достижения. Такой подход к построению целей предполагает высокую степень свободы в выборе возможных способов и средств их достижения (то есть подразумевает множественность способов достижения каждой цели). Выбор конкретных путей, средств и методов достижения стратегических целей осуществляется на последующих стадиях планирования деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения при формировании [тактических задач](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\866__89-1.doc#sub_106) и подготовке [муниципальных программ](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\866__89-1.doc#sub_108).

2.2.8. Для каждой стратегической цели в докладе должны быть приведены показатели, характеризующие степень ее достижения в отчетном и плановом периодах.

2.3. Требования к формированию тактических задач Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения.

2.3.1. Тактические задачи представляют собой конкретизацию направлений и способов деятельности, обеспечивающих достижение поставленных стратегических целей. Достижение стратегической цели может быть обеспечено решением различных, иногда альтернативных, тактических задач и требовать различных по объему затрат. Каждая тактическая задача должна соответствовать лишь одной из стратегических целей Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения. Для каждой стратегической цели следует сформировать, как правило, от 2 до 7 тактических задач, которые в совокупности должны охватывать все направления деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, необходимые для достижения соответствующей стратегической цели. Следует избегать постановки тактических задач, направленных на обеспечение деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения.

2.3.2. Совокупность тактических задач по каждой стратегической цели должна отвечать принципам необходимости (решение каждой тактической задачи является необходимым условием достижения стратегической цели) и достаточности (решение всех тактических задач является достаточным условием достижения стратегической цели).

2.3.3. Сроки решения каждой из [тактических задач](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\866__89-1.doc#sub_106) или период времени, за который планируется получение соответствующих общественно значимых результатов, не должны превышать срока достижения стратегической цели, для достижения которой выделяется тактическая задача.

2.3.4. Для каждой тактической задачи в докладе должны быть приведены показатели, характеризующие степень ее решения в отчетном и плановом периодах.

2.3.5. В случае, если решение тактической задачи затрагивает компетенцию или требует действий со стороны органов местного самоуправления, могут быть сформулированы межуровневые задачи для органов местного самоуправления, от которых зависит решение данной задачи. Описание межуровневой задачи должно содержать:

краткое обоснование необходимости постановки межуровневой задачи и ее взаимосвязь с тактическими задачами Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения;

характеристику действий, к сфере которых относится межуровневая задача;

показатели решения межуровневой задачи для Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения и их значения для отчетного и планового периодов.

2.3.6. Формулировка межуровневой задачи должна предполагать действия в рамках полномочий тех органов местного самоуправления, для которых она поставлена.

2.3.7. Постановка межуровневой задачи для органов местного самоуправления предполагает ведение Администрацией Верхнесеребряковского сельского поселения мониторинга деятельности по ее решению и показателей ее решения органами местного самоуправления. Форма и способы мониторинга должны быть описаны в дополнение к формулировке и описанию межуровневой задачи.

2.4. Требования к информации о реализации муниципальных программ, включаемой в доклад.

2.4.1. В случае, если одним из способов или инструментов решения конкретной тактической задачи Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения являются муниципальные программы, в докладе приводятся муниципальные программы Верхнесеребряковского сельского поселения (с подпрограммами, основными мероприятиями и мероприятиями ведомственных целевых программ).

2.4.2. Для каждой муниципальной программы необходимо указать:

наименование муниципальной программы;

сроки реализации муниципальной программы;

перечень показателей муниципальной программы, отражающих ее вклад в достижение той тактической задачи, на достижение которой они направлены;

основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, направленные на решение конкретной тактической задачи.

2.4.3. В случае, если муниципальнаяпрограмма направлена на реализацию нескольких тактических задач Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, информация в соответствии с требованиями подпункта 2.4.2 пункта 2.4 настоящего раздела приводится под каждой тактической задачей с тем перечнем показателей, которые отражают степень реализации конкретной тактической задачи.

Перечень показателей муниципальной программы в рамках нескольких тактических задач Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения не должен повторяться.

2.5. Требования к формированию системы показателей, характеризующих степень достижения стратегических целей, решения тактических задач и реализации муниципальных программ Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения.

2.5.1. Стратегические цели, тактические задачи и муниципальныепрограммы должны быть измеримыми. Степень их достижения оценивается с помощью системы показателей, которая должна информировать Главу Верхнесеребряковского сельского поселения о результатах деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения и давать оценку степени достижения поставленных перед ним целей.

С этой целью в данном разделе доклада и в таблице, представляемой по форме согласно приложению № 1 к Положению, должна быть представлена система необходимых показателей.

2.5.2. При разработке системы показателей следует руководствоваться принципами:

минимизации количества планируемых (отчетных) показателей при сохранении полноты информации и своевременности ее представления. По каждой стратегической цели и тактической задаче должны быть приведены от 2 до 5 показателей. В случае использования большего их числа необходимо разделить показатели на основные и дополнительные. По каждой муниципальной программе приводятся показатели (не более 5), направленные на реализацию конкретной тактической задачи;

использования показателей конечных общественно значимых результатов, характеризующих удовлетворение потребностей внешних потребителей за счет выполнения функций и оказания Администрацией Верхнесеребряковского сельского поселения муниципальных услуг. Под внешними потребителями услуг понимаются физические и юридические лица, их группы, а также органы государственной власти (местного самоуправления), за исключением Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения и подведомственных ей учреждений.

2.5.3.  Включаемые в систему показатели должны в максимально возможной степени соответствовать следующим требованиям:

адекватность – показатели должны непосредственно характеризовать прогресс в достижении стратегической цели или решении тактической задачи и охватывать все существенные аспекты достижения стратегической цели или решения тактической задачи;

объективность (точность) – показатели не должны приводить к искажению деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, когда формальное выполнение функции ведет к улучшению отчетности и ухудшению реального положения дел;

достоверность – способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки;

однозначность – определение показателей должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных показателей;

экономичность – получение отчетных данных должно производиться с минимально возможными затратами, применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих программах сбора информации;

сопоставимость – выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в решении сходных (смежных) задач;

своевременность и регулярность – отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным периодом между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны представляться не реже 1 раза в год);

принадлежность – один и тот же показатель (в том числе и показатель муниципальной программы) не может характеризовать достижение различных стратегических целей и тактических задач Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения;

определенность – наименование показателя не должно быть сформулировано как действие.

2.5.4. В случае возникновения сложности при расчете показателястратегической цели или тактической задачи, к тексту доклада должна быть приложена методика его расчета по форме согласно приложению к настоящим Методическим рекомендациям.

2.5.5. В таблице, представляемой по форме согласно приложению № 1 к Положению, по каждому показателю необходимо указать:

нумерацию показателя согласно указанной форме;

фактическое значение за год, предшествующий отчетному;

плановое (указанное в предыдущем докладе) и фактическое значения за отчетный год;

плановое и ожидаемое (прогнозируемое) значения на текущий год;

планируемые значения на каждый год планового периода;

целевое значение;

год достижения целевого значения (не должен превышать срок достижения стратегической цели, решения тактической задачи, реализации муниципальной программы).

Целевое значение показателя может устанавливаться с учетом и на основе:

значения аналогичного показателя муниципальных программ;

значений показателя за прошлые периоды;

метода прямого счета, когда целевое значение устанавливается на уровне, означающем, что проблема, породившая какую-то задачу, полностью решена.

2.5.6. В докладе следует привести обоснование уровня целевого значения каждого из показателей, а также оценить риски внешних (не зависящих от Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения) факторов, воздействующих на этот уровень.

2.5.7. В текстовой части доклада по каждому показателю стратегической цели или тактической задачи необходимо привести анализ динамики значений показателя по годам отчетного и планового периодов.

Если плановое и фактическое значения показателя за отчетный период не совпадают, то в докладе приводится описание причин данного отклонения.

Если плановое значение показателя за отчетный год в представляемом докладе отличается от планового значения показателя той же стратегической цели (тактической задачи, муниципальной программы), зафиксированной в докладе прошлого года, то в докладе дается обоснование изменения планового значения.

2.5.8. По каждому направлению, в случае существенных различий (как положительных, так и отрицательных) данных между плановыми и фактическими значениями показателей стратегической цели или тактической задачи, а также показателями разных лет должен быть проведен анализ факторов, повлиявших на данное расхождение. При этом рекомендуется выделять две группы факторов:

внутренние факторы (на которые Администрация Верхнесеребряковского сельского поселения могла влиять);

внешние факторы (на которые Администрация Верхнесеребряковского сельского поселения не могла влиять, включая форс-мажорные обстоятельства).

2.5.9. При проведении анализа влияния внешних факторов на достижение плановых значений показателей отдельно необходимо указать влияние, которое было оказано на их достижение другими муниципальными органами исполнительной власти.

2.5.10. Для каждой группы факторов по возможности проводится оценка ее влияния на отклонение фактических значений показателя от плановых (прогнозируемых) значений.

2.5.11. По результатам факторного анализа обосновывается изменение стратегических целей, тактических задач, целевых показателей (относительно показателей прошлых лет либо намеченных в прошлых бюджетных циклах), состава показателей, прекращение либо инициирование муниципальных программ, а также изменение расходов по сравнению с предыдущими периодами.

2.6. При формировании данного раздела доклада Администрация Верхнесеребряковского сельского поселения обязана обеспечить преемственность стратегических целей, тактических задач и показателей деятельности из докладов, разработанных и утвержденных ранее.

Отклонения в разрабатываемом докладе (в виде изменения состава стратегических целей, тактических задач и показателей) допускаются лишь в случаях:

изменения стратегических целей развития Верхнесеребряковского сельского поселения на планируемый период;

изменения полномочий Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения;

выявления необходимости изменения указанных параметров по результатам мониторинга достижения запланированных в докладе показателей деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения.

В случае наличия в докладе таких изменений Администрация Верхнесеребряковского сельского поселения должна привести обоснование причин их внесения.

3. Подготовка раздела II «Результативность бюджетных расходов»

3.1. В данном разделе доклада производится сопоставление показателей затрат и результатов деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения в отчетном и плановом периодах, а также представляется анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению (оптимизация бюджетного сектора, расширение сферы применения программно-целевых методов бюджетного планирования).

3.2. Оценка производится по следующим направлениям:

3.2.1. Степень достижения стратегических целей и решения тактических задач Администрацией Верхнесеребряковского сельского поселения.

3.2.2. Степень соответствия запланированному уровню затрат.

3.2.3. Отклонения показателей деятельности и затрат и аргументированное обоснование причин такого отклонения, включая:

обоснование ситуаций, когда показатели по стратегическим целям выполнены, а по соответствующим им тактическим задачам не выполнены, а также ситуаций, когда показатели по стратегическим целям не выполнены, а по соответствующим им тактическим задачам выполнены;

обоснование ситуаций, когда недостигнутые плановые показатели отчетного периода устанавливаются в качестве плановых показателей планового периода;

обоснование ситуаций, когда сочетается значительное недовыполнение одних тактических задач и перевыполнение других;

обоснование ситуаций значительного перевыполнения по большинству плановых показателей.

3.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных стратегических целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями, с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По капитальным затратам оцениваются объемы ввода в действие основных фондов на «вложенный рубль» и сокращение объемов незавершенного строительства.

3.4. Для обеспечения достижения запланированных в разделе I доклада стратегических целей, тактических задач и показателей деятельности Администрация Верхнесеребряковского сельского поселения должна осуществлять следующие мероприятия:

проводить мониторинг текущего состояния показателей в сравнении с показателями по Ростовской области в целом;

выявлять основные причины их отклонения;

определять возможные и конкретные механизмы влияния Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения на состояние показателей.

3.5. В рамках мониторинга выполнения показателей, предусмотренных в докладе, Администрация Верхнесеребряковского сельского поселения осуществляет мониторинг реализации муниципальных программ, осуществления полномочий, переданных Ростовской области Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, и достижения запланированных в докладе показателей деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения. Мониторинг выполнения данных показателей осуществляется Администрацией Верхнесеребряковского сельского поселения самостоятельно.

3.6. При проведении оценки рекомендуется произвести расчет и анализ динамики следующих аналитических показателей:

3.6.1. Экономическая эффективность, под которой понимается соотношение непосредственных результатов деятельности, результатов, планируемых для достижения в рамках тактических задач, и затрат на их достижение (например, затраты на строительство/ремонт 1 км автодороги).

3.6.2. Общественная эффективность, под которой понимается соотношение общественно значимого эффекта деятельности (показателя конечного результата деятельности или его изменения) и непосредственных показателей деятельности.

3.7. Для выявления показателей экономической эффективности осуществляется сопоставление показателей экономической эффективности на плановый период с показателями прошлых лет.

3.8. В данном разделе доклада должны также быть приведены мероприятия, которые Администрация Верхнесеребряковского сельского поселения наметила осуществить с целью повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления затратами и результатами, а также количественно оценить эффект от осуществления этих мероприятий (в виде экономии расходов или увеличения результатов при данном объеме расходов). Указанные оценки должны быть представлены в приложении к докладу.

3.9. В число направлений, которые могут быть отражены в данном разделе, следует отнести:

3.9.1. Меры по расширению сферы применения программно-целевых методов бюджетного планирования:

повышение доли программных видов деятельности.

3.9.2. Меры по совершенствованию системы муниципальных закупок:

совершенствование системы муниципальных закупок Администрацией Верхнесеребряковского сельского поселения;

разработка и реализация предложений по развитию ведомственной нормативной и методической базы по организации муниципальных закупок товаров, работ и услуг.

3.9.3. Совершенствование механизма мониторинга эффективности бюджетных расходов:

разработка системы мониторинга и контроля эффективности деятельности муниципальных служащих – работников Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения.

3.9.6. Меры по повышению качества контроля соблюдения бюджетного законодательства и формированию системы внутреннего аудита:

анализ действующей системы внутреннего контроля и аудита (аудита результативности) с целью выявления сильных и слабых сторон;

разработка концепции ведомственной системы внутреннего аудита (подчиненность, принципы, задачи и сферы ответственности, организация работы, методы, отчетность, порядок работы, взаимодействие с другими органами муниципального контроля);

разработка порядка и процедур ведомственного внутреннего аудита;

разработка и реализация плана мероприятий по проведению внутренних аудиторских проверок.

3.9.7. Меры по изменению организационной структуры Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения, осуществляемые с целью приведения ее в соответствие с требованиями бюджетирования, ориентированного на результат:

введение персональной ответственности за реализацию запланированных целей, задач, результатов.

3.9.8. Меры по повышению экономичности отдельных статей бюджетных расходов, в том числе в подведомственных учреждениях:

меры по энерго- и ресурсосбережению;

меры по реализации механизмов стратегического планирования с использованием информационных технологий;

меры по совершенствованию механизмов управления человеческими ресурсами.

И. о. главы Верхнесеребряковского

сельского поселения Ю.В. Сорокин

Приложение

к Методическим рекомендациям

по подготовке докладов о результатах и основных направлениях

деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения

МЕТОДИКА РАСЧЕТА

показателей достижения стратегических целей,  
решения тактических задач Администрацией Верхнесеребряковского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № \* | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета показателя | Обозначение переменных формулы | Источник информации |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* Номер показателя должен соответствовать номеру, указанному в приложении № 1 к Положению о порядке подготовки и представления докладов о результатах и основных направлениях деятельности Администрации Верхнесеребряковского сельского поселения.